

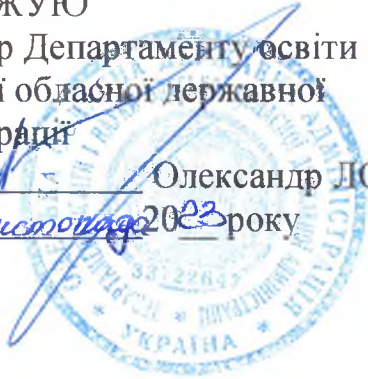
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Департамент освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації
Державний навчальний заклад
«Татарбунарське професійно-технічне аграрне училище»

ПОГОДЖУЮ

Директор Департаменту освіти і науки
Одеської обласної державної
адміністрації


Олександр ЛОНЧАК

« 28 » листопада 2023 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДНЗ «Татарбунарське
професійно-технічне аграрне
училище»


Олег КАБАК

« 28 » листопада 2023 року



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до ДНЗ «Татарбунарське професійно-технічне
аграрне училище» на 2024 рік

Правила прийому до ДНЗ «Татарбунарське професійно-технічне аграрне училище» (далі – ДНЗ «ТПТАУ») на 2024 рік розроблені Приймальною комісією ДНЗ «ТПТАУ» відповідно до Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499 (зі змінами), зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355, Статуту ДНЗ «ТПТАУ», розглянуто на засіданні педагогічної ради ДНЗ «ТПТАУ».

У цих Правилах терміни вживаються у таких значеннях:

1) вступник – особа, яка подала заяву в ДНЗ «ТПТАУ» про допуск до участі в конкурсі;

2) співбесіда – перевірка рівня знань, умінь та навичок, здібностей до певного виду професійної діяльності з конкурсного предмета (предметів), за результатами якої приймається протокольне рішення стосовно рекомендації/не рекомендації вступника до зарахування;

3) право на зарахування поза конкурсом – право вступника, передбачене законодавством, щодо зарахування до ДНЗ «ТПТАУ» без участі у загальному конкурсі, що реалізується відповідно до цих Правил;

4) право першочергового зарахування – право вступника на зайняття вищої позиції в рейтинговому списку при однаковому з іншими вступниками конкурсному балі;

5) конкурсний бал – підсумкова сума балів вступника, яка складається з результатів оцінювання показників, передбачених цими Правилами.

I. Загальна частина

1.1. ДНЗ «ТПТАУ» є підпорядкованим Міністерству освіти і науки України державним закладом професійної (професійно-технічної) освіти другого атестаційного рівня, що забезпечує реалізацію потреб громадян у професійній (професійно-технічній) освіті, оволодінні робітничими професіями, спеціальностями, кваліфікацією відповідно до їх інтересів, здібностей, стану здоров'я. ДНЗ «ТПТАУ» реалізує формування відповідного рівня кваліфікації з масових робітничих професій середньої технологічної складності.

ДНЗ «ТПТАУ» здійснює підготовку кваліфікованих робітників, як правило, з числа випускників закладів загальної середньої освіти на основі базової або повної загальної середньої освіти, а також професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації працюючих робітників і незайнятого населення.

1.2. До ДНЗ «ТПТАУ» приймаються громадяни України, особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

					базі ПЗС О	За віком	статтю		
			З отр. ПЗС О	Без отр. ПЗС О					
1	8275 Оператор лінії у виробництві харчової продукції (перероблення фруктів, овочів, олієнасія та горіхів) 5122 Кухар	30	30/ 3 р.	-	-	На період випуску – не менше 18 років	-	Заперечення МК згідно з діючими нормативними актами	співбесіда
2	6112 Виноградар 8331 Тракторист машиніст сільськогосподарського (лісогосподарського) виробництва категорія А1 8322 Водій автотранспортних засобів (категорія «С1»)	30	30/ 3,3 р.	-	-	На період випуску – не менше 18 років	-	Заперечення МК згідно з діючими нормативними актами	співбесіда
3	7141 Маляр 7133 Штукатур	30	-	12/ 2 р.	-	На період випуску – не менше 18 років	-	Заперечення МК згідно з діючими нормативними актами	співбесіда

1.5. Прийом до ДНЗ «ТПТАУ» на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особам.

1.6. Прийом та навчання громадян понад державне/регіональне замовлення, а також професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюється за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до ДНЗ «ТПТАУ» здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор ДНЗ «ТПТАУ», який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи (наказ № 1 від 01 листопада 2023 року).

2.3. Правила прийому до ДНЗ «ТПТАУ» на 2024 рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджуються директором ДНЗ «ТПТАУ» за погодженням із Департаментом освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації, не

пізніше 01 грудня 2023 року та вносяться до Єдиної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

організовує прийом заяв та документів з 01.07.2024 р. до 29.08.2024 р. (включно) безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення ДНЗ «ТПТАУ»;

організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору (за окремим графіком, затвердженим головою комісії);

приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до ДНЗ «ТПТАУ», оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

до 29.08.2024 р. організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників,

до 01.09.2024 р. (на випадок пролонгації терміну прийому – і до 03.10.2024 р.) звітує про роботу перед педагогічною радою ДНЗ «ТПТАУ», рекомендує їй ухвалити комісійне рішення щодо зарахування осіб на навчання в ДНЗ «ТПТАУ»;

вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до ДНЗ «ТПТАУ» доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, інформаційні стенди та вебсайт ДНЗ «ТПТАУ».

2.6. Строки проведення прийому на навчання встановлюються Правилами прийому ДНЗ «ТПТАУ».

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до ДНЗ «ТПТАУ», вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;

6 кольорових фотокарток розміром 3×4 см;

копії документів, що дають право на пільги при вступі до ДНЗ «ТПТАУ» (за наявності);

копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступники із числа дітей пільгового контингенту подають:

3.3.1. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування:

свідоцтво про смерть батьків;

рішення суду про позбавлення батьківських прав;

рішення суду про визначення батьків безвісті відсутніми, недієздатними;

рішення суду про те, що батьки оголошені померлими;

рішення суду або постанова слідчого, що батьки перебувають покарання в місцях позбавлення волі чи перебувають під вартою на час слідства;

довідку з органів внутрішніх справ про те, що батьки знаходяться у розшуку;

витяг з обліково - статистичної картки дитини;

медичний висновок, рішення органу опіки та піклування або висновок з протоколу засідання опікунської ради – для батьків з тривалою хворобою, які не можуть виконувати батьківські обов'язки;

заяву на відмову, або дозвіл на усиновлення дитини (коли батьки відмовились від дитини);

розпорядження про призначення опікуна над дитиною, або довідка про те, що дитина перебуває в інтернатному закладі, як позбавлена батьківського піклування, на повному державному забезпеченні – для дітей покинутих батьками (більше 6 місяців батьки без поважних причин не займалися вихованням та утриманням дитини ст. 106 КпШС України), самі залишили сім'ю і не мають певного місця проживання;

медичний висновок про спроможність дитини працювати перукарським приладдям, на виробничих швейних машинах та на комп'ютері;

довідку про закріплене за дитиною житло, що закріплена споруда не може бути продана без згоди дитини;

довідка про реєстрацію (прописку).

3.3.3. Для дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської трагедії: посвідчення особи, яка потерпіла від Чорнобильської катастрофи.

3.3.4. Для дітей інвалідів: посвідчення про інвалідність.

3.4. Випускники з числа дітей з особливими освітніми потребами для інклюзивних груп, окрім зазначених у пункті 3.2. документів, подають:

заяву (одного з батьків)

висновок з інклюзивно-ресурсного центру.

Випускники з числа дітей з особливими освітніми потребами (до спеціальної групи), окрім зазначених у пункті 3.2. документів, подають:

заяву (одного з батьків);

довідку до акту медичного огляду медико-соціальною експертною комісією;

витяг з історії розвитку дитини;

індивідуальну програму реабілітації.

3.5. Для випускників шкіл-інтернатів, дитячих будинків необхідно подати арматурну відомість (одяг, взуття, посуд, канцелярське приладдя, постільна білизна).

3.6. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.7. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією ДНЗ «ТПТАУ».

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);

наявність документів, що дають право на пільги при вступі до ДНЗ «ТПТАУ».

В електронному кабінеті вступник завантажує:

скановану копію додатка до документа про освіту;

фотокартку розміром 3 × 4 см;

скановану копію медичної довідки за формою, установленною законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5

робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

На базі ДНЗ «ТПТАУ» створено консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.8. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

3.9. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до ДНЗ «ТПТАУ» проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за результатами співбесіди.

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів і завершується 29 серпня 2024 року.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до ДНЗ «ТПТАУ» проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

вступники мають право подати заяву на вступ до ДНЗ «ТПТАУ» незалежно від місця проживання;

ДНЗ «ТПТАУ» не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та/або регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.4. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту».

4.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

діти, чії батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чії батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця забезпечені державним/регіональним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;

учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;

особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ДНЗ «ТПТАУ» за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до ДНЗ «ТПТАУ» здійснюється наказом директора цього закладу.

5.6. Після зарахування до ДНЗ «ТПТАУ» укладається договір між навчальним закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і випускником (для неповнолітніх – його батьками) про навчання та подальше працевлаштування.

5.7. Зарахування до ДНЗ «ТПТАУ» на навчання за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ДНЗ «ТПТАУ». На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного/регіонального замовлення на прийом з окремих професій ДНЗ «ТПТАУ» може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до ДНЗ «ТПТАУ», а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати співбесіди вступників, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. За рішенням адміністрації та приймальної комісії ДНЗ «ТПТАУ» здобувачі освіти інших закладів професійної (професійно-технічної) освіти можуть бути зараховані на другий або третій курс за умови наявності вільних місць, а також документів, що підтверджують виконання навчального плану попередніх курсів з певної професії.

6.5. Контроль за дотриманням цих Правил до ДНЗ «ТПТАУ» здійснюється центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, Департаментом освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

Заступник директора з НВихР

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Надія Кабак', written over the printed name.

Надія КАБАК